**Техническое задание**

На выполнение работ по установке, замене и наладке трехфазных интеллектуальных приборов учета электрической энергии и трансформаторов тока на территории Республики Коми для нужд АО «Коми энергосбытовая компания»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Требования | Описание |
| 1 | Объект закупки | Выполнение работ по установке, замене и наладке интеллектуальных приборов учета электрической энергии (далее ПУ ИСУ) и трансформаторов тока (далее ТТ) на территории Республики Коми для нужд АО «Коми энергосбытовая компания» |
| 2 | Место выполнения работ | Многоквартирные дома (далее МКД) на территории Республики Коми |
| 3 | Сроки (периоды) выполнения работ | Сроки выполнения работ определяются в Заявках на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) с учетом общего срока выполнения работ.  Общий срок выполнения работ:  Начало: не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания обеими Сторонами Договора.  Окончание: не позднее «31» декабря 2026 г.  В Заявке на выполнение работ допускается установка предельных сроков для конкретных объектов из состава данной Заявки. |
| 4 | Вид, перечень и объем работ | Выполнение комплекса работ по замене приборов учета (далее ПУ) на ПУ ИСУ, замене ТТ, установке и наладке ПУ ИСУ и ТТ, а также допуску в эксплуатацию для целей коммерческого учета электрической энергии с составлением акта ввода в эксплуатацию, производится на объектах в соответствие с графиком производства работ (Приложение № 8 к Техническому заданию), ведомостью объемов работ (Приложение № 2 к Техническому заданию), перечнем необходимых товарно-материальных ценностях для выполнения работ по договору (далее ТМЦ) (Приложение № 11 к Техническому заданию).  Перечень адресов, по которым должны производиться работы в рамках договора, указываются в Заявках на выполнение работ (Приложении № 4 к Техническому заданию). Заказчик вправе вносить изменения в Перечень адресов в одностороннем порядке с уведомлением Подрядчика в течение 3-х рабочих дней.  У Заказчика отсутствует обязанность закупить весь объем выполняемых работ, указанный в Техническом задании. Объем выполняемых работ указан ориентировочно.  Количество и сроки выполнения работ определяются Графиком Производства работ (Приложение № 8 к Техническому Заданию), который утверждается одновременно с подписанием Договора.  Работы выполняются с использованием оборудования и материалов Подрядчика (за исключением ПУ ИСУ, ТТ и пломбировочной продукции (пломба, проволока, пломба-наклейка);   * 1. Подрядчик проводит в течении 10-ти рабочих дней с даты подписания Договора перед выполнением Работ, определённых Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) обследование многоквартирных домов Республики Коми, находящихся в зоне ответственности Гарантирующего поставщика, согласно списку, выданного Заказчиком, на предмет необходимости выполнения работ по замене и монтажу трёхфазных приборов учёта электрической энрегии, в том числе и общедомовых приборов учёта электрической энергии, а также провести обследование всех измерительных трансформаторов тока, входящих в состав узлов учёта электрической энергии, расположенных в многоквартирных жилых домах, в зоне деятельности Гарантирующего поставщика, на предмет необходимости выполнения работ по их замене. В случае необходимости выполнения монтажа измерительных трансформаторов тока, Подрядчик выполняет инструментальное обследование места их установки, выполняет замеры нагрузки, с целью определения номиналов измерительных трансформаторов тока, подлежащих к установке. Список многоквартирных жилых домов, расположенных в зоне деятельности Гарантирующего поставщика, Заказчик предоставляет Подрядчику в виде реестра в течение трёх дней с даты подписания Договора.   После этого Подрядчик в течение 3-х рабочих дней предоставляет Заказчику результат обследования многоквартирных домов Республики Коми, согласно списку, выданного Заказчиком, в зоне ответственности Гарантирующего поставщика, в виде реестра в формате Excel и поддписанный исполнителем реестр в формате PDF, с отражением информации о типе приборов учёта электрической энергии, марки, модели, года выпуска, межповерочного интервала, а также номиналов измерительных трансформтаров тока, года выпуска и их межповерочный интервал.  По всем объектам из реестра, полученного от Подрядчика, где необходимо выполнить монтажные работы по установке трёхфазных приборов учёта электрической энергии, Подрядчик должен провести обследование мест выполнения работ, в течении 10-ти рабочих дней, с даты предоставления Заказчику результата работ по обследованию многоквартирных домов, с целью определения объёмов работ и применения сопутствующего оборудования, необходимого для выполнения монтажа трёхфазных приборов учёта.  Подрядчик после выполнения вышеуказанных действий, в течение 3-х рабочих дней предоставляет Заказчику результат обследования всех объектов в виде реестра в формате Excel и поддписанный исполнителем реестр в формате PDF, с указанием перечня и количества сопутствующего оборудования, необходимого для выполнения монтажных работ по установке трёхфазных приборов учёта электрической энергии в разрезе каждого объекта.  До начала работ на объекте Подрядчик проводит обследование точки учета электроэнергии на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки приборов учета электроэнергии, а также с целью подтверждения непригодности существующего прибора учета для коммерческих расчетов по причинам: истечения даты интервала между поверками, истечения срока эксплуатации прибора учета, выхода прибора учета из строя и т.д.  В случае, если Подрядчиком определено отсутствие технической возможности установки, замены ПУ или ТТ на объекте, либо существующий прибор учета электрической энергии или ТТ пригоден к коммерческим расчетам, работы на таком объекте не выполняются, Подрядчик обязан оформить Акт по установленной форме (Приложение №9 к Техническому заданию) в приложении Заказчика (Мобильный контролер) с фотофиксацией.  Заказчик вправе изменить перечень объектов, указанных в Заявке на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию), уведомив Подрядчика путем направления ему подписанной актуализированной Заявки на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому Заданию), посредствам электронной почты.  Подготовку и хранение материалов, необходимых для выполнения работ, проводить вне рабочей зоны и доставлять к зоне работ транспортом Подрядчика, готовыми к применению для выполнения работ;  Подрядчик должен обеспечить содержание, уборку, вывоз строительного мусора по мере накопления с объекта Заказчика, где производятся работы;  Подрядчик должен вывезти в течение 5 дней после выполнения работ и подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ в полном объеме, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, оставшийся строительный мусор.  Заказчик имеет право пересматривать стоимость работ (договора) в сторону уменьшения:  - в случае, если объемы фактически выполненных работ меньше, чем предусмотрено Техническим заданием и утвержденной сметой;  - в случае неиспользования сопутствующих материалов либо использования более дешевых материалов с аналогичными техническими характеристиками.  Подрядчик при проведении работ несет всю полноту ответственности:  - за правильную идентификацию элементов электроустановок;  - полноту выполненных работ;  - достоверность полученных результатов;  - за повреждение им электрических приборов и электросети на месте выполнения работ.  Подрядчик принимает меры по их восстановлению за свой счет и в кратчайшие сроки;  - за нарушение правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ.  Все затраты, связанные с доставкой материалов, оборудования, подъем на этаж, экспертизой при приемке работ (в случае необходимости), погрузочно-разгрузочными работами, установкой шкафов учета, монтажом проводов, установкой коммутационных аппаратов, а также доставкой рабочих и специалистов на объект, их проживание в течение необходимого для проведения Работ времени, производятся за счёт Подрядчика и отдельной оплате не подлежат.  Подрядчик при проведении работ несет всю полноту ответственности:  - за определение необходимости замены прибора учета электрической энергии (за определение выхода срока МПИ, выхода срока эксплуатации, выхода ПУ из строя и т.д.)  - за правильную идентификацию элементов электроустановок;  - полноту выполненных работ;  - достоверность полученных результатов;  - за повреждение им электрических приборов и электросети на месте выполнения работ, Подрядчик принимает меры по их восстановлению за свой счет и в кратчайшие сроки;  - за нарушение правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ.  Персонал подрядчика (специалисты и рабочие), выполняющий работы, должен быть аттестован с квалификацией, соответствующей видам выполняемых работ, обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь группы по электробезопасности, необходимые для выполнения работ в действующих электроустановках напряжением до и выше 1000 В по нарядам и распоряжениям, в качестве лиц, имеющих право выдачи наряда или распоряжения, ответственных руководителей работ, производителей работ и членов бригады;  Список персонала Подрядчика, который будет проводить работы, перед началом выполнения работ, передается Заказчику (список персонала должен быть завизирован Подрядчиком и поставлена печать Подрядчика) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Сторонами Договора посредством отправки электронного письма по перечню электронных адресов Заказчика.  Заменяемый ПУ должен быть демонтирован с предварительной проверкой его работоспособности и с последующей передачей собственнику оборудования.  В случае демонтажа интеллектуальных ПУ марки Миртек и Ротек, такие демонтированые ПУ с Sim-картой подлежат возврату Заказчику.  Одновременно должны быть демонтированы измерительные трансформаторы тока (при их наличии), которые должны передаваться собственнику вместе с демонтированным прибором учета с отметкой в Акте ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии (Приложение № 6 к Техническому заданию). |
| 5 | Требования к порядку выполнения работ | Подрядчик должен осуществлять комплекс работ без привлечения субподрядных организаций.  Подрядчик должен предоставить подтверждающие документы о наличии возможности выполнения работ без привлечения субподрядных организаций с учетом пунктов Приказа Минтруда России от 15.12.2020 N 903н (ред. от 29.04.2022) "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок", т.е. иметь в своём штате сотрудников из числа опертавного и оперативно-ремонтного персонала в достаточном количестве, исходя из объёмов, планируемых к выполнению в рамках Договора.  Выполнение монтажных работ должно производится бригадами в составе не менее двух сотрудников Подрядчика в каждой бригаде, имеющих группы III и IV по электробезопасности.  Подрядчик должен обладать утверждёнными инструкциями и/или технологическими картами по каждому виду работ, предусмотренных Техническим Заданием (замена и монтаж трёх фазных приборов учёта электрической энергии, прямого и полукосвенного включения).  В процессе подготовки к выполнению работ Подрядчик обязан:  - в приложении Заказчика (Мобильный контролер), создать маршрутные листы для сотрудников, выполняющих работы по замене приборов учета электрической энергии, согласно Заявки на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию).  - произвести необходимые согласования и оформить наряд-допуск либо распоряжение в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок.  - разработать и согласовать с Заказчиком план-график производства работ, в том числе место и дату проведения работ с потребителями, с организациями-представителями потребителей (юридическими лицами, бытовыми потребителями, ТСЖ, управляющими компаниями многоквартирных домов и т.д.)  - заблаговременно уведомить Сетевую организацию о согласовании даты и времени производства работа, в части установки, замены, коллективного(общедомового) приборов учета и ТТ.  Для доступа персонала в модуль Мобильный контролер Подрядчик заполняет форму на создание учетных данных в модуле Мобильный контролер (Приложение №1 к Техническому заданию).  Основным назначением работы Подрядчика в модуле Мобильный контролер является автоматизация деятельности Подрядчика на объектах Заказчика, а также контроль соответствующих сотрудников в части выполнения работ по Договору:  - формирование данных о выполненных сотрудником работах непосредственно на месте производства работ;  - подготовка документов (актов, фотофиксация), формируемых в процессе деятельности Подрядчика;  - подготовка отчетности о деятельности сотрудников.  Для корректной работы в модуле Мобильный контролер Заказчик проводит Подрядчику обучение.  Подрядчик обязан вносить полный объем данных по установленным ПУ и ТТ ИСУ до конца рабочего дня в день установки ИПУ ЭЭ.  Мобильный контролер является web страницей, доступ на которую возможно получить посредством электронных устройств с установленным браузером и выходом в интернет (смартфон, планшет).  Доступ в ПО «Мобильный контролер» предоставляется Заказчиком, устройства (смартфон, планшет) приобретаются и используются Подрядчиком за свой счет.  Мобильная связь для выполненения Работ оплачивается за счёт Подрядчика, кроме интернета трафика интеллектуальных приборов учёта электрической энергии.  Подрядчик должен обеспечивать всех своих сотрудников, задействованных в работах, индивидуальными и коллективными средствами защиты от воздействия электрического тока, необходимых для выполнения работ.  При выполнении работ каждый задействованный сотрудник Подрядчика, должен использовать спец. одежду, с защитой от воздействия электрического тока.  Подрядчик должен обладать на праве собственности и ином законном основании поверенным оборудованием и другими материальными ресурсами, необходимых для выполненения инструментальной проверки интеллектуальных приборов учёта электричсекой энергии и измерительных трансформаторов тока.  Для выполнения работ, составления векторной диаграммы и определения последовательности чередования фаз в устанавливаемых ПУ ИСУ ЭЭ и ТТ, Подрядчик должен обладать на праве собственности и ином законном основании, соответствующим профессиональным и повереными средствами измерений, электротехническим оборудованием и другими инструментами.  Подрядчик самостоятельно организовывает доступ своих сотрудников к местам проведения работ на Объектах, согласованных Сторонами в Перечне адресов, указанных в Заявке на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию) путем надлежащего уведомления потребителей посредством телефонограммы / смс-уведомления с фиксацией в журнале (Результатом телефонограммы/ рассылки должен быть электронный документ, заверенный оператором, подтверждающий звонок и продолжительность разговора или отправку сообщения на конкретный номер, содержащий информацию о содержании сообщения. В теме сообщения требуется указать: «Приглашение на процедуру допуска прибора учета в эксплуатацию»), а при отсутствии возможности передачи телефонограммы / смс-уведомления производит уведомление заказным письмом или любым способом, позволяющим подтвердить уведомление. В случае необходимости, по согласованию с Заказчиком, формирует и направляет официальные письма от лица Заказчика по форме (Приложение №3 к Техническому заданию) с учетом права потребителя согласовать иную дату и время замены ПУ ЭЭ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления.  Заказчик передает Подрядчику с составлением Акта приема-передачи (Приложение №5 к Техническому заданию) интеллектуальные приборы учета электрической энергии, ТТ, пломбировочную продукцию и SIM-карты, необходимые для выполнения Работ.  Передача ПУ ИСУ, ТТ, пломбировочной продукции, SIM-карт осуществляется по адресу склада: г. Сыктывкар, ул. Станционная, д. 76.  Подрядчик должен обеспечить хранение ПУ и сопутствующего материала с целью исключения пропажи (потери) материалов.  По окончании работ по Договору материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком и не использованные Подрядчиком, возвращаются. Возврат неиспользованных материалов осуществляется с составлением Акта о выявленных дефектах оборудования (Приложение № 10 к Техническому заданию) в течение 10 дней с даты приемки Заказчиком работ за последний отчетный период по форме Акта приема-передачи (Приложение №5 к Техническому заданию) с пометкой «Возврат давальческих материалов».  Перед проведением работ Подрядчику необходимо произвести проверку работоспособности ПУ ИСУ и ТТ (исключение заводского брака). Внешним осмотром следует проверить: наличия пломб государственного поверителя и контрольных знаков, голографических марок завода-изготовителя; элементов конструкции токоведущих частей на предмет исправности резьбовых соединений и наличия всех винтов клеммных зажимов; проверку целостности вторичной цепи ТТ путём измерения сопротивления на клеммных зажимах для исключения заводского брака и т.д.  В случае выявления бракованных ПУ ИСУ и ТТ Подрядчиком либо Заказчиком в момент приемки работ, Подрядчик организует транспортировку таких приборов и ТТ до склада Заказчика и передачу по форме Акта о выявленных дефектах в течении 2 рабочих дней с момента выявления таких приборов и ТТ. Заказчик взамен бракованных предоставляет Подрядчику исправные ПУ ИСУ и ТТ в объеме соответствующему количеству бракованных ПУ ИСУ и ТТ.  В случае недопуска Подрядчика по вине Потребителя к Объекту для проведения работ в согласованную с Подрядчиком дату, Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение (Приложение №7 к Техническому заданию), назначает иное время проведения работ, уведомляет Потребителя в письменной форме от имени Заказчика по форме (Приложение №3 к Техническому заданию) и повторно направляет уведомление о назначенной дате проведения работ Заказчику. В случае повторного недопуска Подрядчика к Объекту для проведения работ, Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение. Оба Акта о недопуске с подтверждением уведомления Потребителя Подрядчик передает Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней, Заказчик вправе исключить объект или заменить на другой.  В случае, если Подрядчиком определено на объекте отсутствие технической возможности для замены ПУ ИСУ, выразившееся в невозможности выполнить Работы по причинам, указанным в п.2 Критериев, утв. Приказом Минстроя России от 28.08.2020 №485/пр., Подрядчик составляет Акт отсутствия тех. возможности в модуле Мобильный контролер (Приложение №9 к Техническому заданию) и передает Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней, Заказчик вправе исключить объект или заменить на другой.  При наличии на объекте прибора учета, ТТ, пригодного к коммерческим расчетам, Подрядчик работы по замене прибора учета и ТТ не выполняет, производит фотофиксацию существующего прибора учета и ТТ (При фотофиксации должны быть сфотографированы следующие элементы и сведения: внешний вид прибора учёта (трансформаторов тока), номера пломб или их отсутствие, номер и показания (при наличии тарификации показания по каждому тарифу) прибора учёта, номера измерительных трансформаторов тока, номинал коммутационного устройства, номинал трансформаторов тока, дату изготовления и поверки прибора учета и трансформатора тока. В течении одного рабочего дня с момента составления Акта осмотра прибора учета Подрядчик уведомляет Заказчика посредством отправки скан-копии Акта c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика, а также направляет материалы фотофиксации в таком виде, чтобы каждый файл содержал в наименовании точное место объекта. Дополнительно Подрядчик указывает данную информацию в Заявке.  Работы осуществляются Подрядчиком согласно схем завода-изготовителя оборудования. При выполнении работ Подрядчик контролирует правильность присоединения приборов учета электроэнергии для целей корректности учета потребляемой электрической энергии и мощности, которое должно быть выполнено с учетом их работы в следующих режимах: «прием»/«отдача».  При выполнении установки, замены измерительного комплекса (приборы учета электрической энергии, ТТ) Подрядчик производит установку SIM-карты в ПУ ИСУ (предоставляется Заказчиком), прокладку необходимых вторичных цепей и испытание/наладку смонтированного оборудования.  Подрядчик после завершения работ по замене, установке прибора учета электрической энергии, ТТ, обязан произвести инструментальную проверку работоспособности установленного ПУ ИСУ, ТТ с фиксацией измерений в измерительных цепях и отразить их в акте ввода в эксплуатацию в модуле Мобильный контролер.  Полученные Подрядчиком Sim-карты должны быть использованы по целевому назначению, а именно установлены в приборы учёта электрической энергии для обеспечения опроса с ПУ ЭЭ на верхний уровень системы ИСУ. В случае использования полученных Sim-карт Подрядчиком не по целевому назначению, Подрядчик обязан возместить Заказчику полную стоимость израсходованного интернет-трафика по всем Sim-картам сверх установленного лимита на основании выписки из личного кабинета сотового оператора.  При установке, замене 3-х фазных ПУ и ТТ оформление акта осуществляется через модуль Заказчика (Мобильный контролер) без необходимости составления акта на бумажном носителе. Полный объем данных по установленным ПУ ИСУ должен быть внесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер) в день выполнения работ.  Допуск прибора учета в эксплуатацию осуществляется в соответствии с требованиями пп. 152-154 Постановления Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии".  Дополнительно Заказчик вправе потребовать от Подрядчика предоставления заполненной со стороны Подрядчика формы Заявки на выполнение работ с указанием напротив каждого объекта, где фактически установлен ПУ ИСУ, его данных, а также скан-копии актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии. Информация по такому запросу должна быть предоставлена Подрядчиком Заказчику в течении 2 рабочих дней. По требованию Заказчика Фото предоставляются в составе приемо-сдаточной документации, разделенные по каталогам в разрезе дат установок/замен.  Факт выполненения работ признается по данным, занесенным в акты со статусом «подписано» в модуле Заказчика - Мобильный контролер.  В случае выполнения монтажных работ Подрядчик в Акте ввода в эксплуатацию прибора учёта электрической энергии в Мобильном контролере указывает, что выполнен монтаж нового узла учёта электрической энергии.  Подрядчик осуществляет фотофиксацию демонтированного и смонтированного оборудования на объектах Заказчика: фиксирует положения заменяемого ПУ (одно фото), его текущие показания (одно фото), положение нового ПУ ИСУ (одно фото) и контроль его опломбирования (два фото), установленную SIM-карту (одно фото) (обязательно должны быть видны номера демонтированного и устанавливаемого прибора учета и номера устанавливаемых пломб), щит учёта, в котором расположен ПУ ЭЭ, месторасположение щита учёта (опора ВЛ, ВРУ, ЩУ, КС и т.д.), паспорта ПУ и ТТ (обязательно должны быть видны номера), в случае монтажа ПУ ЭЭ - примененное сопутствующее оборудование (автоматический выключатель, кабельная продукция и т.д.).  Фотографии должны быть формата JPEG и содержать следующие метаданные: дата, время и данные геолокации. Фото предоставляются Заказчику в составе приемо-сдаточной документации.  Фотоотчет должен быть занесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер), как приложения к акту ввода в эксплуатацию ПУ ЭЭ.  Подрядчик организует хранение и утилизацию (в случае их не востребованности потребителем) демонтированных приборов учета электрической энергии (далее – ПУ). Хранение демонтированных ПУ должно быть организовано на период не менее 90 календарных дней с момента выполнения работ по установке, наладке и замене ПУ ИСУ. Информацию о точном адресе, где потребитель в течении 90 календарных дней может забрать свой демонтированный прибор учета, Подрядчик указывает в Акте ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии (Приложение №6 к Техническому заданию).  Передача потребителю демонтированного прибора учета позднее даты проведения работ оформляется путем составления Подрядчиком акта передачи материальных ценностей (демонтированного оборудования).  В случае утраты демонтированного прибора учета электрической энергии и обращения потребителя к Подрядчику либо Заказчику с требованием возврата данного прибора, Подрядчик возмещает стоимость данного прибора учета электрической энергии потребителю в течении 30 календарных дней с момента получения обращения потребителя.  По окончании монтажных работ Подрядчик составляет и передает Заказчику заполненную Заявку для последующей проверки корректности её заполнения представителем Заказчика. При наличии замечаний со стороны Заказчика по заполнению Заявки, Подрядчик устраняет возникшие замечания своими силами в течение одного рабочего дня, с даты получения таких замечаний.  Персонал Подрядчика, выполняющий пусконаладочные работы, должен обладать необходимым опытом и компетенциями.  В рамках выполнения наладочных работ, направленных на присоединение приборов учета к ИСУ, должны быть выполнены проверки каналов беспроводной связи между ПУ ИСУ и верхним уровнем системы ИСУ, в том числе:  -На предмет наличия зоны покрытия сети сотового оператора, действительной мощности GSM радиосигнала на ПУ ИСУ;  - на предмет фактической вероятности возможного использования выносных антенн GSM радиосигнала и максимально эффективного места их расположения;  -На предмет фактического получения ответов ПУ ИСУ на запросы из системы ИСУ;  -На предмет корректности настроек приборов учета.  Успешным выполнением наладочных работ является получение информации с установленного прибора учета на верхний уровень системы ИСУ, с составленным Актом ввода в эксплуатацию ПУ ЭЭ в Мобильном Контролёре, с полным содержанием фотографий, предусмотренных Техническим заданием.  В случае отсутствия опроса сигнала сотовой связи на объекте Подрядчик должен исключить вероятность наличия заводского брака устанавливаемого оборудования и SIM-карты, по результатам должен быть составлен соответствующий отчет об отсутствии зоны покрытия сети сотового оператора и передан Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней.  При подключении ПУ ИСУ и ТТ не допускается применение скруток и паек во вторичных цепях, промежуточных сборок зажимов и выводов вторичных обмоток измерительных трансформаторов тока.  Сечение соединительных проводов во вторичных цепях трансформаторов тока расчетного технического учета должны быть не менее 2,5 кв.мм для меди. Применение алюминиевых проводников запрещается.  Вторичные измерительные цепи электросчётчика трансформаторного должны быть защищены от несанкционированного доступа (измерительная клеммная колодка с возможностью опломбирования).  Приборы учета устанавливаются:  - в этажных щитах;  - в квартирных шкафах учёта при внутриквартирном расположении;  - в выносных шкафах учёта (боксах) по согласованию с Заказчиком;  - в вводно-распределительных устройствах (ВРУ), закрытых распределительных устройствах (ЗРУ), открытых распределительных устройствах (ОРУ).  Монтаж всех вновь устанавливаемых ПУ ИСУ и ТТ производится как на место демонтируемых (ранее существующих) приборов учёта, так и на новые, согласованные с Заказчиком места в соответствии с актом разграничения балансовой принадлежности. Монтаж приборов учета и ТТ запрещен в случае, если установленный прибор и ТТ не является коммерческим учетом (технический учет, МОП, Лифты и т.д.), а также если установка производится в нежилом помещении, электроснабжение которого осуществляется без использования общего имущества в МКД или объект, где производится замена, не является МКД.  При выявлении Заказчиком вышеописанных в данном пункте случаев монтажа ПУ ИСУ и ТТ, Подрядчик производит демонтаж ПУ ИСУ и ТТ, с переустановкой на другой объект, указанный в заявке на выполнение работ без оплаты за такой вид работы. Подрядчик уведомляет Заказчика о проделанной работе посредством отправки c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика заполненной за предыдущий день формы Заявки в Excel формате, а также скан-копии актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии в формате PDF. В названии скан-копии Акта ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии должна содержаться информация о точном адресе объекта, где произведена замена/установка (Пример - г Сыктывкар ул Морозова д 100 кв 10).  Общедомовые приборы учёта прямого включения преимущественно устанавливаются в запирающихся помещениях вводного распределительного устройства многоквартирного дома, в случае отсутствия вводного распределительного устройства, ПУ ИСУ подлежат установке в отдельном запирающемся шкафу.  При необходимости в установке общедомовых ПУ ИСУ на фасаде задания прибор учета электрической энергии подлежит установке в отдельном запирающемся шкафу наружной установки со степенью защиты от проникновения воды и посторонних предметов соответствующий IP 54 по ГОСТ 14254-2015 в антивандальном исполнении.  Общедомовые ПУ ИСУ трансформаторного включения в комплекте с трансформаторами тока размещать в запирающемся помещении ВРУ, в случае отсутствия ВРУ, установить в отдельном запирающемся шкафу, с устройством для опломбирования. Трансформаторы тока должны быть установлены во всех трех фазах.  При необходимости в установке отдельного шкафа учета для общедомовых ПУ ИСУ трансформаторного включения необходимо ПУ ИСУ подключать к измерительным цепям через испытательные клеммные колодки, установленные перед приборами учета и имеющие устройство для пломбирования или маркирования;  Монтаж шкафа учета и/или ПУ ИСУ выполнить по нормам безопасности от поражения электрическим током и возгорания (оплата услуг по установке шкафа учета входит в стоимость (смету) работ при установке прибора учета вновь).  При монтаже нового общедомового узла учёта электрической энергии в Акте ввода в эксплуатацию указывает схему подключения общедомового прибора учёта электричеcкой энергии с указанием объектов и внутридомового оборудования, коммунального освещения, лифтов, субабонетов – нежилые помещения, расположенных в составе МКД, относительно к ОДПУ (под или до ОДПУ).  Монтажные и пуско-наладочные работы выполнять в соответствии со строительными нормами и правилами, с соблюдением правил ТБ и пожарной безопасности;  Монтаж оборудования выполнять по нормам безопасности от поражения электрическим током.  В измерительных цепях необходимо предусмотреть возможность замены электросчётчика трансформаторного включения и подключения к нему образцового счетчика без отключения присоединения (установка испытательных коробок, блоков и т.п.). |
| 6 | Требования по формированию сметной стоимости. | Сметную документацию необходимо выполнить в соответствии с Ведомостями работ (см. приложение №2 к Техническому заданию), на основании  Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации,  утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 № 421/пр в редакции приказов Минстроя России от 7 июля 2022 г № [557/пр](slink://page/vid=5002993?rc=112010?dtn=%CD%D1%C407353?pn=0?sv=),от 30 января 2024 г. № [55/пр](slink://page/vid=5004030?rc=112010?dtn=%CD%D1%C408379?pn=0?sv=), ресурсно-индексным методом в базе ФСНБ-2022 (в  действующей редакции на момент составления сметы) с пересчетом в текущие цены с помощью индексов изменения  сметной стоимости, утвержденных Минстроем России для  Республики Коми, на момент составления сметной документации.  При составлении сметной документации в обязательном порядке применить понижающие коэффициенты, которые не должны превышать коэффициенты, указанные в Локально-сметных расчетах (см. приложение №5 к документации о закупке). |
| 7 | Требования к качеству выполнения работ. Применяемые стандарты, СНиПы и прочие правила. | Интеллектуальная система учета АО "Коми энергосбытовая компания" создается в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов:  - Постановление Правительства РФ от 19.06.2020 № 890 «О порядке предоставления доступа к минимальному набору функций интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности)»;  - Федеральный закон от 27.12.2018 № 522-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в связи с развитием систем учета электрической энергии (мощности) в Российской Федерации».  - Постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и(или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;  - ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств»;  -ГОСТ Р 8.563–2009. ГСИ. «Методики (методы) измерений»;  -ГОСТ Р 8.596-2002 ГСИ. «Метрологическое обеспечение измерительных систем. Основные положения»;  -РД 34.09.101-94. Типовая инструкция по учету электроэнергии при ее производстве, передаче и распределении;  -РД 34.11.502-95. «Методические указания. Организация и порядок проведения метрологической экспертизы документации на стадии разработки и проектирования»;  -РД34.11.333-97. «Типовая методика выполнения измерений количества электрической энергии»;  -РД 34.11.334-97. «Типовая методика выполнения измерений электрической мощности»;  -РД 34.11.114-98. «Автоматизированные системы контроля и учета электроэнергии и мощности. Основные нормируемые метрологические характеристики. Общие требования»;  -РД153-34.0-11.209-99. «Рекомендации. Автоматизированные системы контроля и учета электроэнергии и мощности. Типовая методика выполнения измерений электроэнергии и мощности»;  - МИ 2168-91 ГСИ ИИС. «Методика расчета метро­логических характеристик измерительных каналов по метрологическим характеристикам линейных аналоговых компонентов»;  -МИ 2439-97 ГСИ. «Метрологические характеристики измерительных систем. Номенклатура. Принцип регламентации, определения и контроля;  -МИ 2440-97 ГСИ. «Методы экспериментального определения и контроля характеристик погрешности измерительных каналов измерительных систем и измерительных комплексов (с изменением № 1)»;  -ПУЭ «Правила устройства электроустановок. Изд.7. с дополнениями и изменениями». |
| 8 | Требования к обеспечению техники безопасности при проведении работ. | Замена, установка оборудования выполняется по нормам безопасности от поражения электрическим током.  Все работы должны быть выполнены в соответствии с нормативно-технической документацией (НТД):  - ПУЭ «Правила устройства электроустановок. Изд.7. с дополнениями и изменениями»;  - Руководящими документами;  - Отраслевыми стандартами и др. документами.  Обеспечение безопасности выполнения работ и соблюдение техники безопасности осуществляется согласно:  - Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок (приказ Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 года N 903н – до 31.12.2025 г.);  - ПУЭ (действующее издание);  - ПТЭ (действующее издание);  Требования к безопасности выполняемых работ:  - При выполнении работ, с даты заключения договора подряда до срока подписания актов выполненных работ Заказчиком, Подрядчик и его Работники обязаны соблюдать нормы пожарной безопасности, нормы охраны труда, санитарные и гигиенические нормы, в соответствии с действующим законодательством РФ, выполнять требования пожарной безопасности и охраны труда, установленные на объекте локальными нормативными актами Заказчика;  - Подрядчик должен быть укомплектован обученным, квалифицированным персоналом в соответствии с видом выполняемых работ;  - Персонал Подрядчика должен быть укомплектован средствами индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами и установленными типовыми нормами;  - Обо всех несчастных случаях, авариях, инцидентах, возникших на объекте Заказчика Подрядчик обязан уведомлять Заказчика по телефону, указанному в Договоре, в течении 30 мин. с момента поступления информации о случившимся. |
| 9 | Требования к применяемым материалам и оборудованию. | Работы выполняются с использованием оборудования и материалов Подрядчика (за исключением ПУ ИСУ, ТТ, SIM-карт и пломбировочной продукции (пломба роторная, пломба-наклейка, проволока) в соответствии с Перечнем ТМЦ, необходимых для выполнения работ по договору (приложение №11 к Техническому заданию).;  Подготовку и хранение материалов, необходимых для выполнения работ, необходимо проводить вне рабочей зоны и доставлять к зоне работ транспортом Подрядчика, готовыми к применению для выполнения работ;  Подрядчик должен обеспечить содержание, уборку, вывоз строительного мусора по мере накопления с объекта Заказчика, где производятся работы;  Подрядчик должен вывезти в течение 5 дней после выполнения работ и подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ в полном объеме, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, оставшийся строительный мусор;  Все затраты, связанные с доставкой материалов, оборудования, подъем на этаж, экспертизой при приемке работ (в случае необходимости), погрузочно-разгрузочными работами, а также доставкой рабочих и специалистов на объект, их проживание в течение необходимого для проведения Работ времени, производятся за счёт Подрядчика и отдельной оплате не подлежат. |
| 10 | Контроль и приемка выполненных работ. | Заказчик приступает к приемке выполненных в течение 2 (двух) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика об их готовности к сдаче.  Срок подписания или предоставления мотивированного отказа Заказчиком от подписания акты о приемке выполненных работ в течении 10 (десять) календарных дней после получения от Подрядчика Акта приемки выполненных работ.  При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда в недостатках Работы экспертизой установлена вина Заказчика.  Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата работы.  По результатам реализации всех Работ, Подрядчик подписывает и направляет Заказчику два экземпляра Акта приемки выполненных работ, а Заказчик рассматривает представленный Акт приемки выполненных работ подписывает его, либо направляет Подрядчику мотивированные возражения.  В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с указанием недостатков Работ, перечня необходимых доработок и сроков устранения недостатков (доработки). Доработка производится Подрядчиком за свой счет. Последующая сдача-приемка Работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом. |
| 11 | Требования к результату работ. Порядок сдачи и приемки результатов работ. | Приемо-сдаточная документация представляется Подрядчиком в 2-х экземплярах в течение трех рабочих дней после окончания отчетного периода в следующем объеме:  - оформленная надлежащим образом Заявка на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) с заполнением всех полей на адреса электронной почты: [Dmitriy.Kozyakov@komiesc.ru](mailto:Dmitriy.Kozyakov@komiesc.ru), [Aleksey.Terentev@komiesc.ru](mailto:Aleksey.Terentev@komiesc.ru), в формате Excel/PDF;  - Акты ввода в эксплуатацию и фотоотчет (фотофиксации демонтированных и вновь установленных ПУ ИСУ, ТТ), занесенные и подписанные в базе данных модуля Заказчика - Мобильный контролер;  - ведомость использованных материалов с указанием использованного количества и мест установки каждой номенклатуры;   * ведомость оборудования с указанием заводских серийных номеров и мест установки каждой единицы оборудования; * паспорта на оборудование и измерительные трансформаторы тока с отметками о местах установки;   - пластик от SIM-карт;  - реестр актов о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение, а также акты о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение;  - реестр актов отсутствия тех. возможности, а также акты отсутствия тех. возможности и документы и материалы фотофиксации;  - акты о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) в полном соответствии со сметной документацией и выполненным объемом работ,  - справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма №КС-3), с возможностью изложения информации по видам выполненных работ и затратах в сводном виде;  По запросу Заказчика дополнительно Подрядчик предоставляет:  - пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ, а также копии всех документов, подтверждающих его квалификацию.  - документы и материалы, подтверждающие надлежащее уведомление потребителя о планируемых датах производства работ;  - Скан-копии подписанных с двух сторон актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии (Приложение №6 к Техническому заданию).  - эксплуатационная документация, сертификаты, технические условия, протоколы, инструкции;  - реестр актов приема-передачи демонтированного оборудования потребителям. |
| 12 | Гарантийные обязательства. | Гарантийный срок на результат Работ, включая работы, материалы и все конструктивные элементы объекта, устанавливается на 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) без замечаний. При этом гарантийный срок на материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком, устанавливается в соответствии с гарантией завода-изготовителя, но не менее 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) без замечаний.  Подрядчик в период гарантийного обслуживания оборудования за свой счет обязан обеспечить восстановление работоспособности установленного оборудования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения извещения от Заказчика о неисправности оборудования, либо возместить Заказчику затраты на их устранение.  При выявлении дефекта Подрядчик обязан:  - обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа по рабочим дням со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;  - выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 5 (пяти) календарных дней.  Срок устранения Подрядчиком дефектов должен быть не позднее 10 (десяти) рабочих дней уведомления о выявленных Недостатках. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. |
| 13 | Приложения | № 1. Форма Заявки на установку АРМ и предоставление дополнительных ИТ-услуг из Каталога;  № 2. Ведомость объемов работ;  № 3. Письменное уведомление потребителей;  № 4. Заявка на выполнение работ;  № 5. Акт приема-передачи оборудования в монтаж;  № 6. Акт ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии;  № 7. Акт об отказе в допуске к прибору учета электрической энергии/ недопуска в жилое и (или) нежилое помещение;  № 8. График производства работ;  № 9. Акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного) приборов учета;  № 10. Акт о выявленных дефектах;  № 11. Перечень ТМЦ, необходимых для выполнения работ по договору. |

Приложение №1 к Техническому заданию

**начало формы**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВКА на предоставление доступа в систему "Мобильный Контролер" | |
|  | |
| **Заявитель:** | |
| Фамилия, имя, отчество: |  |
| Наименование предприятия (Организация\Филиал): |  |
| Наименование подразделения (полностью): |  |
| Должность по штату: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Номер рабочего телефона: городской (включая код города) внутренний номер полностью, сотовый (если есть) |  |
| **Прошу для сотрудника** (заполняется для нового сотрудника): |  |
| Фамилия, имя, отчество: |  |
| Должность по штату: |  |
| Наименование предприятия (Организация\Филиал): |  |
| Наименование подразделения (полностью): |  |
| Место нахождения нового пользователя (город, улица, дом/здание, кабинет) |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Номер рабочего телефона: городской (включая код города) внутренний номер полностью, сотовый (если есть) |  |
| **Дата предоставления доступа:** | « » 20 г. |
| **Дата блокировки/отмены доступа:** | « » 20 г. |
|  |  |
| **Наименование структуры для доступа: организация/филиал/подразделение (если есть), группа или организационный объем** | **Мобильный Контролер** |
| АО "Коми энергосбытовая компания" /модуль <Мобильный контролер> | Да |
| **Основания для подключения:** |  |
|  | |
|  |  |
|  | , предупрежден(а) об ответственности за разглашение, утрату коммерческой тайны |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| в соответствии с Приказом по ПАО «Т Плюс» №277 от 31.12.2015 г. | |
| **Согласовано:** |  |
| Руководитель Энергоинспекции СО | |
| Главный специалист по безопасности и режиму |  |
| Технический директор |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |

**конец формы**

Приложение №2 к Техническому заданию

**Ведомость объемов работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Единицы измерения | Итого | Районы Республики Коми | | | | |
| I район (МО ГО Сыктывкар, МО МР Сыктывкдинский, МО МР Сысольский, МО МР Усть-Куломский, МО МР Койгородский, МО МР Прилузский, МО МР Удорский, МО МР Княжпогосткий, МО МР Усть-Вымский, МО МР Корткеросский) | II район (МО ГО Ухта, МО ГО Сосногорск, МО МР Усть-Цилемский, МО МР Ижемский, МО МР Троицко-Печорский, МО ГО Вуктыльский) | III район (МО МР Печора) | IV район (МО ГО Усинск, МО ГО Инта) | V район (МО ГО Воркута) |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Трехфазные ИПУ прямого включения** | | | | | | | | |
|  | Смена трехфазных электросчетчиков (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) (в жилых зданиях без расселения) | шт. | 753 | 372 | 240 | 43 | 52 | 46 |
|  | Монтаж трехфазных электросчетчиков (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) (в жилых зданиях без расселения) | шт. | 224 | 28 | 179 | 6 | 4 | 7 |
|  | Монтаж трехфазных электросчетчиков с выносом (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) (в жилых зданиях без расселения) | шт. | 15 | 1 | 3 | 4 | 2 | 5 |
|  | ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ НАСТРОЙКА СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (инициализация прибора в системе учета энергоресурсов, заведение выполненной работы и идентификационных номеров ПУ ЭЭ и СИМ карты в систему автоматического учета работ «Мобильный контроллер») | функция | 992 | 401 | 422 | 53 | 58 | 58 |
| **Трехфазные ИПУ полукосвенного включения** | | | | | | | | |
|  | Смена трехфазных электросчетчиков (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) (в жилых зданиях без расселения) | шт. | 2 128 | 1 292 | 391 | 136 | 182 | 127 |
|  | Монтаж трехфазных электросчетчиков (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) (в жилых зданиях без расселения) | шт. | 467 | 88 | 160 | 118 | 14 | 87 |
|  | ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ НАСТРОЙКА СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (инициализация прибора в системе учета энергоресурсов, заведение выполненной работы и идентификационных номеров ПУ ЭЭ и СИМ карты в систему автоматического учета работ «Мобильный контроллер») | функция | 2 595 | 1 380 | 551 | 254 | 196 | 214 |
| **Трансформаторы тока** | | | | | | | | |
|  | Смена трансформатор тока (демонтаж оборуд-я, предназнач. для дальн. использования, с консервацией) (в жилых зданиях без расселения) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) | шт. | 9 132 | 4 650 | 3 045 | 459 | 570 | 408 |
|  | Монтаж трансформатор тока (демонтаж оборуд-я, предназнач. для дальн. использования, с консервацией) (в жилых зданиях без расселения) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) | шт. | 1 401 | 264 | 480 | 354 | 42 | 261 |
|  | ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ НАСТРОЙКА СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (инициализация прибора в системе учета энергоресурсов, заведение выполненной работы и идентификационных номеров ПУ ЭЭ и СИМ карты в систему автоматического учета работ «Мобильный контроллер») | функция | 10 533 | 4 914 | 3 525 | 813 | 612 | 669 |

Приложение №3 к Техническому Заданию

**начало формы**

логотип 2019 1

**Уведомление потребителю**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |  | |  | Абонент:  Л/С  Проживающий по адресу: |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | № | |  | | | | |
|  | | |  | |  | |  |
| ***О замене индивидуального/коллективного прибора учета*** | | | | | | | | |

Уважаемый (ая) …..!

В соответствии действующим законодательством замена, установка и ввод в эксплуатацию индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета электрической энергии в многоквартирном доме, а также эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета, осуществляются гарантирующим поставщиком – АО «Коми энергосбытовая компания».

Уведомляем, что по Вашему адресу в период с \_\_ до \_\_ часов \_\_\_.\_\_.202\_ г. будет осуществлена замена прибора учета электрической энергии с одномоментным вводом его в эксплуатацию в связи с истечением интервала между поверками (срока эксплуатации, выходом прибора учета электрической энергии из строя и (или) его неисправности).

Разъясняем, что собственники помещений обязаны осуществить допуск представителей гарантирующего поставщика в занимаемое помещение, в том числе для установки и ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета электрической энергии, а также обеспечивать сохранность указанных приборов учета со дня подписания акта о вводе прибора учета электрической энергии в эксплуатацию.

Вы можете в течение 3(трех) рабочих дней со дня получения уведомления согласовать иные дату и время замены, установки и ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии, направив сообщение на электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обращаем Ваше внимание! В случае Вашей неявки в указанные в уведомлении дату и время, если Вы не согласовали с гарантирующим поставщиком иные дату и время проведения допуска к эксплуатации прибора учета электрической энергии, прибор учета электрической энергии будет считаться допущенным к эксплуатации с даты, указанной в уведомлении, и с этой даты его показания будут учитываться при определении объема потребления коммунальной услуги по электроснабжению.

Подписант

Исп.: , тел.:

Приложение №4 к Техническому Заданию

**начало формы**

**Заявка на выполнение работ**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_202\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Адрес (Республика, город, нас. Пункт, улица, д. кв.** | **Л/с** | **ФИО** | **Контакты (номер телефона)** | **Отделение** | **Тип дем-го ПУ** | **№ дем-го ПУ** | **Предельная дата выполнения работ по Объекту** | **Статус выполнения**  **(Установлен/не установлен/исключена)** | **Дата установки нового ПУ** |  | **Тип ПУ** | **№ ПУ** | **Номер Шлюза** |  | **№ SIM-карты** | **№ Акта ввода в экспл.** | **Комментарий** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Срок начала и окончания всех работ по Заявке:

- начало работ - не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения Заявки.

- окончание работ – не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик Принял:** | **Заказчик Передал:** |
|  |  |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**конец формы**

Приложение №5 к Техническому Заданию

**начало формы**

**Передача заказчиком оборудования в монтаж подрядной организации оформляется актом по форме № ОС-15 (утверждена Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7).**





**конец формы**

Приложение №6 к Техническому Заданию

**начало формы**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ввода в эксплуатацию (Осмотра) прибора учета электрической энергии**

Составлен: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. время: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Представителем энергосбытовой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование энергосбытовой компании)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

В присутствии Потребителя**1** (представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (контактный телефон)

Представителя исполнителя коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ЖКХ, ТСЖ, УК)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

Представителя сетевой организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сетевой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет (договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИБОР УЧЕТА1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СНЯТ:** | **УСТАНОВЛЕН:** |
| Тип прибора учета: |  |  |
| № прибора учета: |  |  |
| **Т**∑ |  |  |
| **Т** "день(пик)" |  |  |
| **Т** "полупик" |  |  |
| **Т** "ночь" |  |  |
| Значность: |  |  |
| Класс точности: |  |  |
| Ток, А: |  |  |
| Напряжение, В: |  |  |
| Дата выпуска: |  |  |
| Дата поверки: |  |  |
| Межповерочный интервал: |  |  |
| Дата следующей поверки: |  |  |
| Присоединён к интеллектуальной системе учета: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) |
| Находится в собственности |  |  |
| Номер СИМ–карты/шлюза: |  |  |
| Оттиск поверителя соответствует в свидетельстве о поверке и (или) записи в паспорте (формуляре) |  |  |
| Тип/№пломбы: |  |  |

Указание мест на приборе учета, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы)/ Место установки контрольных пломб и знаков визуального контроля:, установленных на день начала проверки, а также вновь установленных (если они менялись в ходе проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование присоединения | |  | | |
| Центр питания | |  | | |
| Фидер 10 (6) кВ |  | | ТП (КТП) |  |
| Фидер 0,4кВ |  | | Опора 0,4кВ |  |
| Характеристика помещения | |  | | |
| Коммутационный аппарат до прибора учета | |  | | |

**Описание измерительных трансформаторов тока (ТТ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место установки |  | | |
| По фазам | А | В | С |
| Тип |  |  |  |
| Заводской номер |  |  |  |
| Коэффициент трансформации |  |  |  |
| Класс точности |  |  |  |
| Дата поверки |  |  |  |
| Дата следующей проверки |  |  |  |
| Оттиск поверителя соответствует в свидетельстве о поверке и (или) записи в паспорте (формуляре) |  |  |  |
| Тип/№пломбы: |  |  |  |

Указание мест на измерительных трансформаторах, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы) / Место установки контрольных пломб и знаков визуального контроля, установленных на день начала проверки, а также вновь установленных (если они менялись в ходе проверки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Выполнение измерений в измерительных цепях2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| По фазам | А | В | С |
| Сила тока, А |  |  |  |
| Угол между векторами фазного напряжения и тока, в градусах |  |  |  |
| Соответствие линейного напряжения номинальному | А–В | В–С | С–А |
|  |  |  |
| Чередование фаз | прямое | обратное | не определить |

Измерения выполнялись с использованием оборудования (характеристики): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и тип оборудования, номер, дата поверки)

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ**

Заключение о вводе или об отказе от ввода прибора учета в эксплуатацию с указанием причин такого отказа (пригодности или непригодности для расчетов за потребленную электроэнергию):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мероприятия, необходимые к выполнению для допуска прибора учета электрической энергии в эксплуатацию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок выполнения мероприятий до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление потребителю (представителю):**

**Потребитель1 (представитель), ответственный квартиросъемщик (собственник жилья) предупрежден о том, что нарушение целостности, сохранности контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета, а также их отсутствие признается несанкционированным вмешательством в работу прибора учета и является основанием к перерасчету платы за услугу электроснабжения.**

Уведомление о присоединении прибора учета электрической энергии к интеллектуальной системе учета прошу направить посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выбрать предпочитаемый способ уведомления: смс–уведомление, электронная почта, почтовый адрес и т.п.)

Демонтированное оборудование получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае принадлежности снятого оборудования Потребителю. Указывается перечень полученного оборудования)

**Подписи представителей лиц, которые принимают участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию (в проверке прибора учета):**

**Представитель энергосбытовой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель сетевой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель исполнителя коммунальных услуг (эксплуатирующей организации):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Потребитель1 (представитель):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Незаинтересованные лица:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

Настоящий акт составлен в \_\_\_ экземплярах, по 1 для каждой из сторон. Один экземпляр вручен потребителю (представителю): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Расшифровка подписи)

Лица, отказавшиеся от подписания акта, либо несогласные с указанными в акте результатами проверки (причина отказа от подписи/несогласия): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Потребитель - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;

2. Выполнение измерений в измерительных цепях производятся при установке общедомовых приборов учета с измерительными трансформаторами тока

**конец формы**

Приложение №7 к Техническому Заданию

**начало формы**

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБ ОТКАЗЕ В ДОПУСКЕ К ПРИБОРУ УЧЕТА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ/**

**недопуска в жилое и (или) нежилое помещение**

(ненужное зачеркнуть)

Составлен: «\_\_\_» \_\_ \_\_\_ 20 г. время: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Место составления:\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителем энергосбытовой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование энергосбытовой компании)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

В присутствии Потребителя**1** (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (контактный телефон)

Представителя исполнителя коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ЖКХ, ТСЖ, УК)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

Представителя сетевой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сетевой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет (договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстоятельства, в связи с которыми проводилась проверка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О том, что потребитель**1** (его представитель): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

|  |
| --- |
| Выбрать нужное |
| □ не допускает представителя энергосбытовой организации к месту установки прибора учета электрической энергии для осуществления проверки состояния прибора учета электрической энергии, факта его наличия или отсутствия, проверки достоверности представленных сведений о показаниях прибора, чем нарушает требования пп. 82–85 Правил предоставления коммунальных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354) |
| □ не допускает представителя энергосбытовой организации в занимаемое им жилое и (или) нежилое помещение для установки индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, ввода их в эксплуатацию, проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию приборов учета, а также для проведения работ по обслуживанию приборов учета и их подключения к интеллектуальной системе учета электрической энергии (мощности) |

Возражения Потребителя**1** (представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения, свидетельствующие о действиях (бездействии) потребителя (представителя), препятствующих в проведении проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (отсутствие потребителя в помещении в согласованные дату и время, потребитель не ответил на извещение

о согласовании даты и времени допуска для совершения проверки, иные причины указать)

Иные обстоятельства, связанные с отказом в допуске к ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Подписи:**

**Представитель энергосбытовой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель сетевой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель исполнителя коммунальных услуг (эксплуатирующей организации):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Потребитель1 (представитель):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Незаинтересованные лица:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф И.О., контактные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф И.О., контактные данные)

Настоящий акт составлен в \_\_\_ экземплярах, по 1 для каждой из сторон. Один экземпляр вручен потребителю (представителю): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Расшифровка подписи)

Причина отказа Потребителя**1** (представителя) подписать акт (в случае такого отказа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Потребитель - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;

Уважаемый Потребитель!

В соответствии с п. 82 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и собственникам жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354 (далее – Правила предоставления коммунальных услуг), Исполнитель (лицо, предоставляющее потребителю коммунальные услуги) обязан:

а) проводить проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, факта их наличия или отсутствия;

б) проводить проверки достоверности представленных потребителями сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета.

Поскольку для проведения указанной проверки требуется доступ в занимаемое Вами помещение, прошу Вас обеспечить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ допуск к прибору учета.

(указывается дата и время проведения проверки, которая не должна быть ранее 14 дней со дня направления потребителю данного извещения)

Если Вы не можете обеспечить допуск в указанные дату и время для совершения проверки прибора учета Вы обязаны сообщить об этом письменно в срок не позднее 2–х дней до даты предполагаемой проверки, указанной выше, с указанием иной возможной даты и времени допуска для проведения проверки, удобных для Вас, по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес и контактный телефон ОПиОК или отделения энергосбытовой организации)

При этом предложенная Вами дата проверки не может быть ранее 2–х дней с даты, когда Ваше предложение поступит в энергосбытовую организацию и не позднее 3 дней с даты, указанной в настоящем извещении.

Настоящим уведомляю, что в случае Вашего бездействия по обеспечению допуска в занимаемое Вами помещение, либо отказа в допуске Исполнителя к прибору учета будет составлен акт об отказе в допуске к прибору учета, по истечении 3 расчетных периодов с даты составления которого, плата за коммунальную услугу по электроснабжению, предоставляемую в жилом помещении, будет рассчитываться в соответствии с п. 59 «в», 60,60(1), 85(3) Правил предоставления коммунальных услуг, исходя из нормативов потребления коммунальной услуги с применением повышающего коэффициента 1,5.

Представитель энергосбытовой организации И.О. Фамилия

**конец формы**

Приложение №8 к Техническому Заданию

**График производства работ на 2024-2026 г.**

Сроки выполнения работ определяются в Заявках на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому Заданию) с учетом общего срока выполнения работ.

Общий срок выполнения работ:

Начало: не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания обеими Сторонами Договора.

Окончание: не позднее «31» декабря 2026 г.

В Заявке на выполнение работ допускается установка предельных сроков для конкретных объектов из состава данной Заявки.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работ | Кол-во ПУ общее, шт. |
| Смена счетчика электрической энергии трехфазного прямого включения | 753 |
| Монтаж счетчика электрической энергии трехфазного прямого включения | 224 |
| Монтаж счетчика электрической энергии трехфазного прямого включения с выносом ПУ | 15 |
| Смена счетчика электрической энергии трехфазного полукосвенного включения | 2 128 |
| Монтаж счетчика электрической энергии трехфазного полукосвенного включения | 467 |
| **ИТОГО** | **3 587** |
|  |  |
| Вид работ | Кол-во ТТ общее, шт. |
| Смена трансформаторов тока | 9 132 |
| Монтаж трансформаторов тока | 1 401 |
| **ИТОГО** | **10 533** |

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик Принял:** | **Заказчик Передал:** |
|  |  |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**конец формы**

Приложение №9 к Техническому Заданию

**начало формы**

Акт

обследования на предмет установления наличия (отсутствия)

технической возможности установки индивидуального, общего

(квартирного), коллективного (общедомового) приборов учета

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), проводящего обследование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (место нахождения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица - представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), проводящего обследование)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на проведение обследования)

3. В присутствии (указать, если присутствовали):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), ответственного за содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и лица, представляющего его интересы в ходе обследования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника (представителя собственника) помещения, жилого дома, в котором проводится обследование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные лица, участвующие в обследовании)

4. Проведено обследование на предмет установления наличия (отсутствия)

технической возможности установки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального, общего (квартирного), коллективного (общедомового)

прибора учета электрической энергии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома (жилого дома или помещения), в котором проводится обследование)

6. Обследование проведено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, каким образом проведено обследование: путем осмотра или с применением инструментов/средств измерений)

с использованием следующих инструментов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование инструмента, если он используется при проведении

обследования, а если используется средство измерения - указать его

метрологические характеристики и дату истечения очередного межповерочного

интервала средства измерения)

7. В результате обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать на наличие или отсутствие технической возможности установки прибора учета)

8. Техническая возможность установки прибора учета отсутствует ввиду установления следующих критериев отсутствия такой возможности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеется/отсутствует)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать конкретные критерии отсутствия технической возможности установки прибора учета)

9. Для установки прибора учета необходимо выполнить следующие организационно-технические мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать конкретный перечень организационно-технических мероприятий и лицо, ответственное за их выполнение)

10. Особое мнение присутствующих лиц (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Настоящий Акт составлен в \_\_\_ экземплярах

Подписи лиц, принимавших участие в обследовании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**конец формы**

Приложение №10 к Техническому Заданию

**начало формы**

**Передача Подрядчиком бракованного оборудования Заказчику оформляется Актом о выявленных дефектах оборудования по форме № ОС-16 (утверждена Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7).**



**конец формы**

Приложение №11 к Техническому Заданию

**Перечень ТМЦ необходимых для выполнения работ по договору**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Примечание** |
| 1 | Интеллектуальный прибор учета ээ, трехфазный прямого включения | шт. | 992 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 2 | Интеллектуальный прибор учета ээ, трехфазный полукосвенного включения | шт. | 2 595 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 3 | Трансформаторы тока | шт. | 10 533 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 4 | Сим-карты | шт. | 3 587 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 5 | Пломбировочная продукция | шт. |  | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 6 | Прочие ТМЦ, необходимые для выполнения работ (монтажные материалы) | шт. |  | ТМЦ иждивением Подрядчика |